

ALLEGATO 2

Elenco Errori gravi in presenza dei quali non viene inviata la Comunicazione EC all'iscritto.

Codice Segnalazione	Descrizione	Note per la rimozione delle criticità
CCD01	La data di inizio periodo è successiva alla data di fine periodo	Si tratta verosimilmente di errore formale (non recente) già presente sulle fonti di alimentazione oppure di errore materiale degli operatori non adeguatamente intercettato dalle applicazioni informatiche. Se l'errore riguarda periodi di servizio effettivo occorre ricercare nelle "fonti interne" (vedi Istruzioni) il dato corretto. In caso di esito negativo si potrà interpellare il datore di lavoro. Analogamente, se la segnalazione è riferita ad un periodo riconosciuto, occorrerà accedere agli atti per la individuazione del dato corretto e la susseguente rimozione dell'errore. Qualora la segnalazione sia riferibile ad un periodo riconosciuto "ante subentro", dopo le verifiche interne, potrà essere interpellato il Datore di lavoro che ha emesso la determinazione.
CCD02	La data di inizio periodo è precedente al quattordicesimo anno di età dell'iscritto	
CCD03	La data di inizio periodo o fine periodo sono successive alla data di decesso	
CCE12	Incongruenza fra la Cassa pensionistica prevista per l'Ente (in anagrafe P.G.) e la Cassa indicata nel periodo di PA	Occorre verificare la correttezza della attribuzione delle gestioni (casse) alla Persona Giuridica nella relativa banca dati (gestioni "obbligatorie" e non). Qualora si rilevino dei difetti su tale banca dati, occorre inoltrare la richiesta di intervento alla casella postale "GestioneEntigdp@inps.it" o "GestioneAmmStataligdp@inps.it" a seconda del caso (si veda il messaggio Hermes 6496 del 6/08/2014). Se la Persona Giuridica (P.G.) è correttamente implementata, occorre verificare la corretta attribuzione in PA della Sede di servizio (per il periodo in questione) anche accedendo alle "fonti interne" (vedi Istruzioni) provvedendo di conseguenza in caso di errore. Se la Sede di servizio in PA appare corretta, è corretto, occorre verificare se risulta assente per l'iscritto (in banca dati) l'indicazione della "opzione" per la gestione (cassa) presente in PA, provvedendo di conseguenza. A valle di tali controlli si può considerare errata la attribuzione della cassa per cui occorrerà provvedere alla sua correzione che potrà avvenire rilevando l'informazione (anche indirettamente) dalle "fonti interne" (vedi Istruzioni) e dalla storia lavorativa dell'iscritto (presente in PA) oppure, infine, richiedendola al Datore di lavoro.
CCE13	Sono assenti una o più gestioni (Pensionistica e/o Previdenziale e/o Credito e/o ENPDEP e/o ENAM)	Si tratta verosimilmente di errore formale già presente sulle fonti di alimentazione (ad esempio la errata trasmissione dei periodi di "sospensione") oppure di errore susseguente alla mancata "chiusura" del periodo di servizio (successivo al 2005) da parte degli operatori oppure, infine, di un errore generico di banca dati non adeguatamente intercettato dalle applicazioni informatiche. In ogni caso è necessario effettuare l'istruttoria interna prima di interpellare il Datore di lavoro.